

BARNEKO INFORMAZIO SISTEMA KUDEATZEKO PROZEDURA

1. Xedea

Deustuko Unibertsitateak Barneko Informazio Sistema bat ditu, ustezko irregulartasunei, ez-betetzeei eta araudia betetzeko betebeharren edozein urraketari buruzko komunikazioak aurkeztea, jasotzea, kudeatzea eta ebaztea bideratzeko eta errazteko. Horrela, araudia betetzeko ingurunea sustatu nahi da, Deustuko Unibertsitatearen printzipioetan eta balioetan oinarrituta.

Dokumentu honen xedea da Deustuko Unibertsitateko Barneko Informazio Sistema kudeatzeko behar diren aurreikuspenak zehaztea, arau hausteei eta ustelkeriaren aurkako borrokari buruzko informazioa ematen duten pertsonen babesa arautzen duen otsailaren 20ko 2/2023 Legean ezarritako betekizunen arabera (hemendik aurrera, 2/2023 Legea).

Prozedura honetan aurreikusi ez den orotan, aipatutako 2/2023 Legeari eta eta haren garapen arauari jarraitu beharko zaie.

2. Aplikazio eremua

2.1. Eremu subjektiboa

Prozedura hau Deustuko Unibertsitatearentzat lan egiten duten informatzaileei edo alderdi interesdun direnei aplikatuko zaie, arau hausteei buruzko informazioa laneko edo lanbideko testuinguruan eskuratu dutenean. Pertsona horien artean honako hauek egongo dira:

- a) Deustuko Unibertsitateko langileak.
- B) Deustuko Unibertsitatean zerbitzuak ematen dituzten autonomoak.
- c) Deustuko Unibertsitateko bazkideak, administrazio, zuzendaritza edo ikuskapen organoetako pertsonak, kide ez exekutiboak ere barne hartuta.
- d) Deustuko Unibertsitatearen kontratista, azpikontratista eta hornitzaileentzat edo haien ardurapean eta zuzendaritzapean lan egiten duen edozein pertsona.
- e) Elkarrekin akademikoko kideak, hala nola, irakasleak, ikasleak eta Deustuko Unibertsitatearekin elkarrekin aritzen diren gainerako pertsonak.

Era berean, dagoeneko amaitutako lan edo estatutu harreman baten barruan arau hausteei buruz lortutako informazioa komunikatzen edo jendaurrean jakinarazten duten informatzaileei ere aplikatuko zaie Prozedura, baita boluntarioei, bekadunei eta prestakuntza aldiaren dauden langileei ere, ordainsari bat jaso ala ez. Bestalde, lan harremana oraindik hasi gabe dutenei ere aplikatuko zaie, arau hausteei buruzko informazioa hautaketa prozesuan edo kontratua egin aurreko negoziazioetan lortu badute.

Prozedura bera aplikatuko zaie Deustuko Unibertsitateko gaur egungo edo iraganeko ikasleei, baita Deustuko Unibertsitateko instalazioetan egindako ekitaldietara joan direnei ere.

2.2. Eremu objektiboa

Barneko Informazio Sistemaren bidez komunikatu ahal izango da:

a) Deustuko Unibertsitatearen barne arauak ez betetzea adieraz dezakeen edozein ekintza edo ez-egite.

b) Europar Batasuneko Zuzenbidearen arabera, arau hauste izan daitekeen edozein ekintza edo ez-egite, baldin eta:

1. Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2019ko urriaren 23ko 2019/1937 (EB) Zuzentarauaren, Batasuneko Zuzenbidearen arau hausteei buruzko informazioa ematen duten pertsonak babestari buruzkoaren, eranskinean zerrendatutako Europar Batasunaren egintzen aplikazio eremuan badaude, barne ordenamendu juridikoaren araberrako kalifikazioa edozein dela ere. Horren barruan sartzen dira, adibidez, kontratazio publikoari buruzko kasuak (ustelkeria eta lehia askea), ingurumenaren babesa, kontsumitzaileen eskubideen babesa, datuen babesa eta informazioaren segurtasuna, osasun publikoa, kapital zuriketari aurrea hartzea edo terrorismoa finantzatzea.

2. Europar Batasunaren finantza interesei eragiten badiete, Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren (EBFT) 325. artikuluan jasotzen den moduan; edo

3. Barne merkatuan eragiten badute, Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren 26. artikuluko 2. paragrafoan jasotzen den bezala, horren barne hartuta Europar Batasunak lehiaren eta Estatuak emandako laguntzen arloan ezarritako arauak hausteak, baita barne merkatuari buruzko arau hausteak ere, sozietateen zergaren arauak urratzen dituzten egintzei edo sozietateen zergari aplikagarri zaion legeriaren xedearn edo helburuaren kontra doazen zerga abantailak eskuratzeko jardunbideei dagokienez.

c) Arau hauste penal edo administratibo astun edo oso astun izan daitezkeen ekintzak edo ez-egiteak. Oro har, Herri Ogasunarentzat eta Gizarte Segurantzarentzat kalte ekonomikoa dakarten arau hauste penal edo administratibo astun edo oso astun guztiak hartuko dira barne. Horien adibide dira, besteak beste, eroskeria eta ustelkeria kasuak, kalte informatikoak edo osasun publikoaren aurkako delituak.

3. Errepresalien aurrean babesteko neurriak

3.1. Babesa eskuratzeko baldintzak

Informatzailea babestea da gure jarduera guztien printzipio gidaria, Deustuko Unibertsitatearen Barneko Informazio Sistemaren Politikak jasotzen duen bezala. Horregatik, Prozedura honen aplikazio eremuan aurreikusitako arau hausteren bat komunikatzen duten pertsonak babesa eskuratzeko eskubidea izango dute, baldin eta honako inguruabar hauek gertatzen badira:

- arrazoi sendoak izatea aipatutako informazioa komunikatu den unean egiazkoa dela pentsatzeko, froga eztabaiaezinik aurkezten ez badira ere, eta
- komunikazioa Prozedura honetan ezarritako betekizunen arabera egitea.

Horrez gain, honako hauei ere aplikatuko zaizkie babes neurriak:

- a) Langileen legezko ordezkariak, informatzaileari aholkuak eta laguntza emateko eginkizunetan dihardutenean.
- b) Informatzaileak zerbitzuak ematen dituen erakundearen barruan, pertsona horri prozesuan laguntzen dioten pertsona fisikoak.
- c) Informatzailearekin harremana duten eta errepresaliak jasan ditzaketen pertsona fisikoak, esate baterako, informatzailearen lankideak edo senideak.
- d) Informatzailea langile duten edo, lan esparruan, harekin beste mota bateko harremana duten pertsona juridikoak, baita informatzailearen jabetzakoak diren pertsona juridikoak ere, parte hartze hori esanguratsua bada. Esparru honetan, akzioei, partaidetzei, kapital sozialaren zatiei dagokien kapitaleko edo boto eskubideetako partaidetza esanguratsua dela ulertuko da, haren proportzioagatik, partaidetza hori duen pertsonari pertsona juridikoaren erabakietan eragiteko gaitasuna ematen badio.

Hala ere, ez dira babestuko honako hauek komunikatzen dituzten pertsonak:

- a) Izapidetzeko onartu ez diren komunikazioetan jasotako informazioak.
- b) Pertsonen arteko gatazkei buruzko erreklamazioekin lotutako informazioak edo informatzaileari eta komunikazioan aipatzen diren pertsonen bakarrik eragiten dietenak.
- c) Jendearentzat erabat eskuragarri dauden edo zurrumurru hutsak diren informazioak.

3.2. Errepresaliak debekatzea

Berariaz debekatzen dira Prozedura honetan aurreikusitakoaren arabera komunikazio bat aurkezten duten pertsonen aurkako errepresalia diren egintzak, errepresalia mehatxuak eta saiakerak barne.

Errepresaliatzen jotzen dira 2/2023 Legeak debekatzen dituen egintzak edo ez-egiteak, edo, zuzenean edo zeharka, tratu kaltegarria dakarten egintzak edo ez-egiteak, informatzaileak laneko testuinguruan beste pertsona batzuekiko desabantailan jartzen dituztenean, informatzaile izate hutsagatik, eta betiere egintza edo ez-egite horiek ikerketa eginbideek irauten duten bitartean eta amaitu eta hurrengo bi urteetan gertatzen badira.

Zehazki, errepresaliatzen hartuko dira:

- a) Lan kontratua etetea, kaleratzea edo lan harremana amaitzea, horren barne probaldia gainditu ondoren aldi bateko lan kontratu bat ez berritzea edo alde aurretik amaitzea hartuta; edo ondasun edo zerbitzuen kontratuak alde aurretik amaitzea edo baliorik gabe uztea; diziplinazko edozein neurri ezartzea, maila jaistea edo maila igoerak ez ematea eta lan baldintzen beste edozein funtsezko aldaketa; eta aldi baterako kontratua kontratu mugagabe ez bihurtzea, langileak lanpostu mugagabe baten eskaintza jasotzeko itxaropen legitimoak balitu, neurri horiek zuzendaritzaren eskumenen ohiko jardunaren barruan badaude izan ezik, lan legeriak, eta egiaztatu daitezkeen eta komunikazioa aurkeztearekin zerikusirik ez duten inguruabar, egitate edo arau husteengatik.
- b) Kalteak, ospari dagokionak barne, edo galera ekonomikoak, derrigortzeak, larderiak, jazarpena edo ostrazismoa.
- c) Laneko, ikasketetako edo lanbideko jardunari buruzko ebaluazio edo erreferentzia negatiboak.
- d) Zerrenda beltzetan sartzea edo informazioa zabaltzea sektore jakin batean, enplegua lortzea edo obrak edo zerbitzuak kontratatzea zailtzen edo eragozten badute.
- e) Lizentzia edo baimen bat ukatzea edo baliogabetzea.
- f) Prestakuntza ukatzea.
- g) Diskriminazioa, edo tratu kaltegarria edo bidegabea.

Errepresaliak jasoz gero, Barneko Informazio Sistemaren Arduradunari berehala jakinarazi behar da ezarritako komunikazio-kanalen bidez. Informatzailearen eta, hala badagokio, babes araubidean kontuan hartzen diren pertsonen egoeraren aldizkako jarraipena egingo da.

Barneko Informazio Sistemaren Arduradunak egiaztatzen badu babes araubidearen indarraldian errepresaliak izan direla, aplikatu daitezkeen diziplina neurriez eta/edo administrazio zehapenez gain, errepresaliak jasan dituen pertsonaren egoera lehengoratzeko behar diren eta eskura dauden neurriak hartuko dira.

3.3. Laguntza neurriak

Deustuko Unibertsitateak babes eta laguntza neurriak emango dizkie 2. atalean aurreikusitako arau haustek Prozedura honetan zehaztutako barne komunikazioko kanalen bidez komunikatzen edo jakinarazten dituzten pertsoneri, Informatzailea Babesteko Agintaritza Independenteak, A.A.I. (AIFI) hartzen dituen neurriez gainera. Zehazki, honako laguntza neurri hauek izango dituzte:

- a) Deustuko Unibertsitatearen aldetik, informazio eta aholkularitza osoa eta independentea, egoera horrek eragindako pertsonak eskura dituzten prozedurei eta baliabideei, errepresalien aurkako babesari eta eskubideei buruz.
- b) Deustuko Unibertsitatearen laguntza eraginkorra errepresalien aurrean babesteko zeregina duen edozein agintariren aurrean, lege honen babesean babesa jaso dezaketela egiaztatzen duen ziurtagiria barne.
- c) Laguntza juridikoa zigor arloko prozesuetan eta mugaz gaindiko prozesu zibiletan, Europako Erkidegoko araudiaren arabera.
- d) Laguntza finantzarioa eta psikologikoa, salbuespenez, Informatzailea Babesteko Agintaritza Independenteak, A.A.I. (AIFI) hala erabakitzen badu, komunikazioa aurkeztearen ondoriozko inguruabarrak aztertu ondoren.

4. Deustuko Unibertsitateko langileen betebeharrak

Oro har, Deustuko Unibertsitateko langile guztiek, Zuzendaritza Kontseilukoek barne, konfidentzialtasun zorrotzena gorde beharko dute gai hauei buruz:

- a) Informatzailearen identitatea.
- b) Komunikazioak eragindako pertsonen identitatea.
- c) Komunikazioan aipatutako beste edozein pertsonaren identitatea.
- d) Barneko Informazio Sistemaren bidez komunikatutako edozein informazio mota.

Bereziki, informatzailea zein den jakiteko eskumena duten pertsonak identitate horren konfidentzialtasuna bermatuko dute, baita komunikazioan aipatzen den beste edozein pertsonarena ere.

Komunikazioa Prozedura honetan ezarritakoez bestelako bideetatik bidaltzen bada edo hura tratatzearen ardura ez duten langileei bidaltzen bazaie, horren hartzaileak berehala bidali beharko dio Barneko Informazio Sistemaren ArduradunaRI.

Barneko Informazio Sistemaren ArduradunaK Deustuko Unibertsitateko langileei laguntza eskatu ahal izango die ikerketa eginbideetan. Aplikagarria den lege esparruaren barruan, langileek honako betebeharrak izango dituzte:

- a) Barneko Informazio Sistemaren ArduradunaREN aurrean agertzea, hala eskatzen bazaie, eta giten zaizkien galdera guztiei erantzutea.

b) Barneko Informazio Sistemaren ArduradunaK eskatutako informazio edo dokumentazio guztiei erantzutea.

c) Ikerketari eta haren edukiari buruzko konfidentzialtasuna gordetzea.

Laguntzeko eskaera horri luzamendurik gabe erantzun beharko zaio eta, beti ere, Barneko Informazio Sistemaren ArduradunaK adierazitako epeetan.

Era berean, Deustuko Unibertsitateko langileek, Zuzendaritza Kontseiluko kideek barne, ez dituzte honako hauek egin behar:

- a) Komunikazioak aurkeztea oztopatzea.
- b) Komunikazioen jarraipena eragozte, zapuztea edo moteltzea, baita informazio edo dokumentazio faltsua edo osatu gabea aurkeztea ere, eskatzen bazaie.
- c) Edozein errepresalia hartzea, errepresalia mehatxuak eta saiakerak barne, komunikazio bat aurkezten duten pertsonen aurka edo babes eremuan sartutako gainerako pertsonen aurka, Prozedura honen 3. atalean ezarritakoaren arabera.
- d) Barneko Informazio Sistemaren bidez informazioa komunikatzea, faltsua dela jakinda.

Deustuko Unibertsitateko langileentzat ezarritako betebeharrak Prozedura honen aplikazio eremuan dauden Deustuko Unibertsitatekanpoko langileei ere aplikatuko zaizkie.

Barneko Informazio Sistemaren Arduradunarekin lankidetzan ez aritzeak espedientea artxibatzea ekar dezake. initiated dagokion komunikazioaren ondoren hasita.

5. Komunikatzeko bideak

Deustuko Unibertsitateko webgunean Kanal Etikoa izeneko esteka eskuragarri dago. Horren bidez, enpresa teknologiko espezializatu batek hornitutako plataformara sar daiteke. Plataforma horrek neurri egokiak ditu informazioaren konfidentzialtasuna eta segurtasuna bermatzeko, baita anonimotasuna bermatzeko ere, komunikazio modalitate hori aukeratzen denean.

Komunikazioa bidali ondoren, automatikoki erregistratuko da plataforman, eta espediente bat sortuko da. Espediente horretan erantsi behar da komunikazio horrekin lotutako dokumentazio guztia.

Arau hausteei buruzko informazioa emateko beste aukera bat ere eskaintzen da: informatzaileak eskatuta, Barneko Informazio Sistemaren Arduradunarekin aurrez aurreko bilera bat egitea. Bilera helbide elektronikoa honetara idatzita eskatu ahal izango da: cumplimiento.normativo@deusto.es.

Komunikazioa aurrez aurreko bileraren bidez egiten bada, Barneko Informazio Sistemaren Arduradunak modu hauetakoren batean jasoko du, informatzaileak baimena eman ondoren:

- a) Elkarrizketa grabatuz, formatu seguru, iraunkor eta irisgarrian, edo
- b) Elkarrizketaren osorik eta zehaztasunez transkribatuz. Kasu horretan, Barneko Informazio Sistemaren Arduradunari langile laguntzaile batek lagunduko dio.

Informatzaileari datuen babesari buruzko araudiaren arabera dagozkion eskubideak alde batera utzi gabe, aukera eskainiko zaio elkarrizketaren transkripzioa egiaztatzeko, zuzentzeko eta onartzeko, dokumentua sinatuta.

Horrez gain, Unibertsitatearen barne komunikazio-kanal hobetsia den arren, komunikazioa Informatzailea Babesteko Agintaritza Independentek, A.A.I. (AIPI) bideratutako eta kudeatutako kanpo kanal batera ere bidali ahal izango da. Agintaritza hori Espainiako zuzenbide publikoko entitate bat da.

6. Informazioak kudeatzeko prozedura

Barne informazio sistemaren Arduraduna da dokumentu honetan deskribatutako prozedura gauzatzeaz arduratzen dena.

Barneko Informazio Sistemaren Arduraduna ez badago, gaixorik badago edo kargua hutsik badago, edo interes gatazkaren bat badago, Deustuko Unibertsitateko idazkari nagusiak beste pertsona bat izendatuko du funtzioak behin-behinean betetzeko, edo kasu horretan interes-gatazkarik badago.

6.1. Informazioak jasotzea

Komunikazioa egitea erabakitzen duen pertsonak komunikatu nahi dituen egitateei buruzko ahalik eta informazio gehien eman beharko du, eta honako hauek jaso beharko ditu berariaz:

- a) Informatzaileak Deustuko Unibertsitatearekin duen lotura mota, Prozedura honen 2.1 atalean zehaztutakoaren arabera.
- b) Adierazitako egitateak zein egunetan gertatu diren.
- c) Egitate horien erantzule diren pertsonak.
- d) Egitateen deskribapen osoa eta zehatza.
- e) Egitateak ikertzea ahalbidetzen duten dokumentuak, datuak eta gainerako frogak edo informazio iturriak.

Informazioa jaso eta zazpi egun natural baino gutxiagoko epean, komunikazioa jaso dela adieraziko zaio informatzaileari. Ez da horrelakorik egingo horrek komunikazioaren konfidentzialtasuna arriskuan jar badezake.

Informazioa erregistratu ondoren, Barneko Informazio Sistemaren ArduradunaK egiaztatu beharko du informatzaileak azaldutako egitatea edo jokabidea legearen edo Deustuko Unibertsitateko Araudien ez-betetzea, irregulartasuna edo legez kontrakoa den. Horretarako informatzaileari eskatu ahal izango dio, komenigarritzat jotzen badu,

komunikazioan adierazitakoa argitzen edo osatzen lagundu dezakeen informazio gehigarria ematea eta, horrekin batera, portaera irregularra edo legez kontrakoa dagoela egiaztatzeko behar diren dokumentuak edo datuak aurkeztea.

Komunikazioaren hasierako ebaluazioa egin ondoren, gaiaren arabera, espedientearen kudeaketa beste organo batera bideratu ahal izango da, honakoa kontuan hartuta:

- a) Ingurune Seguruaren Sistemarekin zerikusia duten komunikazioak, bereziki jazarpen kasuei dagozkienak, erakundeko Jazarpeneko Batzorde Teknikoetara bideratuko dira eta dagozkien protokoloen arabera izapidetuko dira. Jazarpeneko bi Batzorde Tekniko daude: bata, langileen jazarpen egoerak aztertzeko eta bestea, ikasleen jazarpen egoerak aztertzeko. Ebazpenak Barneko Informazio Sistemaren Arduradunari jakinarazi behar zaizkio. Prozedura honetan ikerketa jardueri erantzuteko ezarritako gehieneko epea errespetatuko da beti.
- b) Datuen babesaren arloko arau hausteei buruzko komunikazioak erakundeko Datuak Babesteko ordezkariari bideratuko zaizkio, baina hurrengo ataletan ezarritakoaren arabera izapidetuko dira. Ebazpenak Barneko Informazio Sistemaren Arduradunari jakinarazi beharko zaizkio. Datuak Babesteko ordezkariaren postua hutsik badago, arduraduna kanpoan edo gaixorik badago, edo modu arrazoituan interes gatazka dagoela adierazten badu, Barneko Informazio Sistemaren Arduradunak kudeatuko du espedientea.
- c) Gainerako gaien inguruko komunikazioak Barneko Informazio Sistemaren ArduradunaK izapidetuko ditu, hurrengo ataletan ezarritakoaren arabera.

Kasu guztietan, espedientearen izapidetze arduratsua zaindu beharko du Barneko Informazio Sistemaren Arduradunak.

6.2. Izapidetzea onartzea edo ez onartzea

Aurretiazko azterketa egin ondoren, Barneko Informazio Sistemaren ArduradunaK erabakiko du:

a) Komunikazioa izapidetzea ez onartzea, honako kasu hauetakoren batean:

- Azaldutako egitateak egiantzik gabekoak direnean edo legearen edo Deustuko Unibertsitateko Araudien ez-betetzeak, irregulartasunak edo legez kontrakoak ez direnean.
- Komunikazioak argi eta garbi funtsik ez duenean, Prozedura honetako 6.1 atalean adierazitako betekizunak betetzen ez dituelako, edo aurkeztutako froga delitu baten bidez lortu izanaren arrazoizko zantzuak daudenean.
- Komunikazioak arau hausteei buruzko informazio berri eta esanguratsurik ez duenean, aurretik prozedura baten bidez aztertu den komunikazio batekin alderatuta, bestelako jarraipen bat justifikatzen duten inguruabar berriak ez badaude izan ezik.

b) Komunikazioa izapidetzea onartzea, eta, horrekin batera, errepresalien aurkako babes araubideak aplikatzea, Prozedura honen 3. atalean aurreikusitako moduan.

c) Informazioa berehala Fiskaltzara bidaltzea, egitateak, zantzuen arabera, delitua izan daitekeenean.

Prozedura honen eremu subjektiboaren barne ez dauden pertsonak egindako komunikazioetan, komunikazioa ez da onartuko, baina dagokion lege bidea eman dakioko.

Izapidetzea onartzeko edo ez onartzeko erabakia ahalik eta lasterren jakinaraziko zaio informatzaileari. Izapidetzea ez onartzeko komunikazioan arrazoiak azalduko dira, labur.

6.3. Ikerketa eginbideak

Ikerketa eginbideek azaldutako egitateen egiantzekotasuna egiaztatzeko jarduketa guztiak hartuko dituzte barne. Jarduketa horiek guztiak espedientean jasota geratuko dira. Jarraian, ikerketaren barruan dauden eginbide nagusietako batzuk zehazten dira:

a) Informatzailearekin, komunikazioan aipatzen diren pertsonekin edo Deustuko Unibertsitateko langileekin elkarrizketak egitea. Elkarrizketa horiek behar bezala dokumentatu beharko dira..

b) Beharrezkotzat jotzen den informazio edo dokumentazio guztia erakundeko edozein arlotatik jasotzea.

c) Erakundeak helburu profesionaletarako langileen eskura jartzen dituen sistema informatikoetara eta gailuetara sartzea (adibidez, ordenagailu eramangarriak, helbide elektronikoak, biltegitartzeko gailuak, etab.), lan araudian eta datuak babesteko araudian ezarritako mugen barruan.

Beharrezkoa izanez gero, Barneko Informazio Sistemaren Arduradunak behar den laguntza izango du ikerketa eginbideak aurrera eramateko, beti ere Barneko Informazio Sistemaren Politikan ezarritako printzipioak errespetatuta. Kontratazio prozedurak ikerketaren epeak betetzeko behar besteko azkartasunarekin egingo dira.

Bermatuko da informazioak eragindako pertsonak haren berri izatea, bai eta egitateena ere, labur azalduta, baina informazio hori ikerketaren amaiera egokia bermatzeko egokitzat jotzen diren unean eta moduan emango da. Eragindako pertsonari inola ere ez zaie komunikatuko informatzailearen identitatea eta ez zaie komunikazioa erakutsiko. Era berean, eragindako pertsonak eskubidea izango du edozein unetan entzuna izateko, egitateen bere bertsioa azaltzeko eta apropos eta egoki ikusten dituen frogabideak aurkezteko, betiere errugabetasun presuntzioa erabat errespetatuz. Abokatu baten laguntzaz agertzeko aukeraren berri eman behar zaio.

6.4. Jarduketak amaitzea

Ikerketa eginbideak amaitu ondoren, Barneko Informazio Sistemaren Arduradunak txosten bat egingo du. Txosten horretan honako hauek jasoko dira: azaldutako egitateen laburpena, egitateen egiantzekotasuna egiaztatzeko egindako jarduketak, eginbideen eta horien oinarri diren zantzuen azterketa, eta ikerketan lortutako ondorioak.

Ondorioen txosten idatzi hori honako erabaki hauetakoren bat hartuko du:

a) Espedientea artxibatzea, honako kasu hauetan:

- Prozedura honen aplikazio eremuan arau haustea izan daitekeen egitaterik ez dagoenean.
- Egindako eginbideek arau haustea egin dela behar bezala egiaztatzen ez dutenean.
- Frogatutako egitateak Prozedura honen aplikazio eremuan arau haustea ez direnean.
- Arduraduna edo arduradunak identifikatzeko modurik izan ez denean.
- Edozein unetan, arau haustea preskribatu dela ondorioztatzen denean.

Espedientea artxibatu dela jakinaraziko zaio informatzaileari eta, hala badagokio, eragindako pertsonari.

b) Barneko Informazio Sistemaren Arduradunaren Ebazpenak Deustuko Unibertsitatearen legezko arau-hauste bat edo barne-araudiaren arau-hauste bat dagoela ondorioztatzen badu, eta Deustuko Unibertsitatean inplikaturako beste edozein pertsonaren edo salatutako gertaeren edo jokabideen inguruan erantzukizuna dagoela, Zuzendaritza Batzordeari bidaliko zaio, neurri egokiak har ditzan.

Kasu guztietan, egitateak delitu izan badaitezke, berehala jakinarazi beharko zaio Fiskaltzari edo Europako Fiskaltzari, egitateek Europar Batasunaren finantza interesei eragiten badiete.

Espedientea artxibatzen ez denean, Barneko Informazio Sistemaren Arduradunaren txostenak eta Zuzendaritza Kontseiluaren Ebazpena eragindako eta inplikaturako pertsonari helaraziko zaizkie, informazioa izan dezaten, betiere datu pertsonalak babesteko araudia eta informatzailearen babesa errespetatuz.

Hartutako erabakien berri emango zaie, labur, informatzaileari eta eragindako pertsonari.

Jarduketak amaitzeko eta informatzaileari erantzuteko epea ezin izango da hiru hilabetetik gorakoa izan, komunikazio osoa jasotzen denetik edo, hala badagokio, komunikazioa ez onartzea eragin duten baldintzak zuzentzen direnetik hasita. Barneko Informazio Sistemaren Arduradunak epe hori luzatu ahal izango du, arrazoituta, beste hiru hilabetez gehienez.

7. Interes gatazka

Espedienteen instrukzioa Barneko Informazio Sistemaren Arduradunari dagokio. Beraz, interes gatazkarik izanez gero, Barneko Informazio Sistemaren Arduradunak berehala jakinaraziko dio Zuzendaritza Kontseiluari, eta organo horrek interes gatazkarik badela uste badu, Unibertsitateko idazkari nagusia arduratuko da espedientea bideratzeaz.

Interes gatazka bat izateagatik prozesutik kanpo utzitako pertsonen ere komunikazioaren erabateko konfidentzialtasuna gorde behar dute, eta debekatuta izango dute informatzaileen identitateari eta abian den ikerketa prozesuari buruzko edozein informazio zuzenean edo zeharka eskuratzea. Ikerketa prozesu osoan zehar baztertuta egongo da, hura konpondu arte.

8. Datu pertsonalen babesa

Prozedura hau aplikatzearen ondorio diren datu pertsonalen tratamenduak honako hauetan xedatutakoaren arabera arautuko dira: Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamendua; Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa; arau hauste penalak prebenitzeko, detektatzeko, ikertzeko eta epaitzeko eta zigor penalak betearazteko tratatutako datu pertsonalak babesteari buruzko maiatzaren 26ko 7/2021 Lege Organikoa; eta arau hausteei eta ustelkeriaren aurkako borrokari buruzko informazioa ematen duten pertsonak babesteari buruzko otsailaren 20ko 2/2023 Legearen VI. titulua.

Barneko Informazio Sistemaren tratatutako datu pertsonalen tratamenduaren arduraduna Deustuko Unibertsitatea da.

Hauek dira Datuak Babesteko Ordezkariarekin harremanetan jartzeko datuak: dpo@deusto.es, Posta helbidea: Unibertsitate etorbidea, 24 - Bilbao (PK - 48007).

Datu pertsonalak eta, kasuan kasu, Barneko Informazio Sistemaren bidez ematen den gainerako informazioa balizko arau hausteen inguruko komunikazioak jasotzeko, eduki hori aztertzeko eta dagokion espedientea kudeatzeko soilik erabiliko dira. Datu pertsonalak legezko betebeharrak betetzeko tratatzen dira, 2/2023 Legearen 30. artikulua araberak.

Informatzaileen identitatea isilpekoa izango da beti, eta, beraz, ez zaie jakinaraziko azaldutako egitateetan aipatzen diren pertsonen ezta hirugarrenei ere.

Interesdunen informazioaren aurka egiteko, hura eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta eramateko eskubideak baliatu ahal izango dituzte, mezu elektronikoa bat dpo@deusto.es, helbidera bidaliz edo posta arruntaren bidez, Datuak Babesteko Ordezkariari mezu bat bidaliz, Avenida de las Universidades, 24-Bilbao (CP-48007) helbidera.

Komunikazioan azaldutako egitateetan aipatzen den pertsonak aurka egiteko eskubidea erabiltzen badu, ulertuko da, kontrako frogarik ezean, bere datu pertsonalen tratamendua legitimatzen duten ezinbesteko arrazoi legítimoak daudela.

Barneko Informazio Sistemako datu pertsonaletarako sarbidea honako hauek bakarrik izango dute, beren eskumenen eta eginkizunen esparruan:

- a) Barneko Informazio Sistemaren Arduradunak eta administrari laguntzaile batek.
- b) Zuzendaritza Kontseiluko kideek, espedientea artxibatzea aurreikusten ez duen ebazpen proposamen baten kasuan neurri egokiak hartzeko beharrezkoa den neurrian.
- c) Jasotako salaketaren edo kontsultaren gaia kontuan hartuta, eta bere eskumenen arabera, erakundeko Datuak Babesteko zuzendariak, Ingurune Seguruko Sistemaren arduradunak eta/edo Jazarpenerako Batzorde Teknikoetako kideek.
- d) Izendatzen diren tratamenduaren arduradunek.

Datuak beste pertsona batzuek tratatu ahal izango dituzte, edo hirugarrenei jakinarazi ahal izango zaizkie, erakundearen neurri zuzentzaileak hartzeko edo, hala badagokio, bidezkoak diren prozedura zigortzaile edo penalak izapidetzeko beharrezkoa denean.

Inola ere ez dira tratatuko Prozedura honen aplikazio eremutik kanpo gelditzen diren arau haustea ezagutzeko eta ikertzeko beharrezkoak ez diren datu pertsonalak, eta, hala badagokio, berehala ezabatuko dira. Era berean, komunikatu diren baina Prozeduraren aplikazio eremutik kanpo gelditzen diren portaerei dagozkien datu pertsonal guztiak ezabatuko dira.

Jasotako informazioak datu kategoria berezietako datu pertsonalak baditu, berehala ezabatuko dira, eta ez dira erregistratuko eta tratatuko, interes publikoko arrazoi garrantzitsurik ez badago behintzat.

Tratatuko diren datuak informatutako egitateei buruzko ikerketa bat hastea bidezkoa den erabakitze behar den denboran gordeko dira.

Emandako informazioa edo haren zati bat egiazkoa ez dela egiaztatzen bada, horren berri izan bezain laster ezabatuko da, informazioa egiazkoa ez izatea legez kontrako penala izan badaiteke izan ezik; kasu horretan, prozedura judiziala izapidetzen den bitartean gordeko da informazioa.

Kasu guztietan, komunikazioa jasotzen denetik hiru hilabete igaro ondoren ikerketa jarduerarik hasi ez bada, datuak ezabatu egingo dira, gordetzearen helburua sistemaren funtzionamendua agerian jartzea denean izan ezik. Bideratu ez diren komunikazioak modu anonimizatuan bakarrik jaso ahal izango dira, eta ez da aplikatuko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren 32. artikuluan aurreikusitako blokeo betebeharra.

Jasotako informazioetan eta barne ikerketetan azaltzen diren datu pertsonalak ezin izango dira hamar urte baino gehiagoz gorde.