

Información general

El Servicio de Alojamiento y Acogida es un servicio exclusivo para estudiantes de la Universidad de Deusto, en Bilbao, y tiene como objetivo intermediar en el proceso de alojamiento entre propietarios y estudiantes.

Los estudiantes podrán elegir entre distintas formas de alojamiento: pisos para compartir con otros estudiantes, alojamiento en familia y alojamiento con una persona local.

Condiciones mínimas para dar de alta una vivienda en el servicio:

Baño y cocina completamente amueblados, equipados y en condiciones de uso. Habitación o habitaciones preparadas para estudiantes, con cama (colchón incluido), mesa y silla de estudio, armario ropero y mantas (sábanas/nórdicos y toallas no obligatorios pero son bienvenidos por los estudiantes).

Los pisos se ofrecerán siempre por habitaciones.

Localización de las viviendas:

Debido a la altísima oferta de alojamientos, este servicio sólo registra pisos ubicados en Bilbao, preferiblemente cercanos a la Universidad. Pinchando en el siguiente enlace, se pueden ver los alojamientos registrados en el servicio:

[Mapa de Alojamiento](#)

Cuota de inscripción:

La Universidad de Deusto cobrará 10€ en concepto de inscripción de la vivienda en el Servicio de Alojamiento de la Universidad, independientemente de su ocupación.

Cuota de ocupación:

Sólo habrá que realizar el pago de esta cuota en caso de que la vivienda haya sido ocupada a través del servicio. La cuota por curso académico y por vivienda es 80€. El abono no se realiza por adelantado, la Universidad contactará con el/la propietario/a para indicarle cómo realizar el abono (en el mes de abril).

Fecha límite para nuevas altas

1^{er} SEMESTRE: 30 de mayo

Para llegadas de estudiantes en agosto/septiembre.

2^o SEMESTRE: 30 de octubre

Para llegadas de estudiantes en enero/febrero.

Proceso de alta de una vivienda en el servicio

- Rellenar el documento "ANEXO" y "DESCRIPCIÓN".
 - Enviar los documentos cumplimentados y firmados a: acogida@deusto.es
 - Enviar por e-mail fotos de las habitaciones y zonas comunes.
- IMPORTANTE:** Poner nombre a todas las fotografías dependiendo de la estancia que sea: salón, cocina, habitación 1, habitación 2...
- Tras el envío de los documentos y las fotos, el propietario recibirá un e-mail indicando que debe realizar el abono correspondiente a la *Cuota de Inscripción* para que el alta sea efectiva.
- El abono de la cuota de inscripción se realizará mediante transferencia o ingreso en el siguiente número de cuenta:
ES58 - 0182 1290 3000 1652 1333
- Será necesario indicar en la transferencia el nombre y apellido del propietario/a así como la palabra: ALOJAMIENTO.
- Una vez realizado el pago y enviado el justificante por e-mail, comenzará el proceso interno de alta. Cuando el alta sea efectiva, enviaremos un e-mail al propietario/a, donde se le informará sobre el código asignado a su vivienda.

Proceso seguido por los estudiantes para solicitar alojamiento a través del servicio

Fechas de estancia de los estudiantes en las viviendas:

- 1^{er} semestre: Desde final de agosto o principios de septiembre hasta diciembre o enero.
- 2^o semestre: Desde finales de enero o principios de febrero hasta mayo o junio.

Una vez leídas las Condiciones del Programa, los estudiantes rellenan una Solicitud online de Alojamiento antes del 15 de junio (estudiantes del primer semestre) o 15 de noviembre (estudiantes del segundo semestre).

Los estudiantes tienen acceso a las fotos, ubicación y precio los alojamientos registrados en el programa a través del [mapa de alojamiento](#), del que eligen sus 5 preferencias.

Cuando se procesan todas las solicitudes, la universidad asigna al estudiante una de las 5 opciones elegidas en julio (estudiantes del primer semestre) y en diciembre (estudiantes de segundo semestre). Tras cinco días, el estudiante deberá confirmar si acepta o no el alojamiento asignado.

Si confirma la vivienda, el estudiante recibirá con anterioridad a su llegada los datos de contacto de los propietarios, e-mail, teléfono y la dirección de la vivienda.

Antes de su llegada, la Universidad enviará al propietario los datos de los estudiantes que vivirán en su alojamiento y los estudiantes se comunicarán con el

propietario vía e-mail para presentarse e indicar la fecha y hora de llegada. Por su parte, el propietario indicará al estudiante como llegar al piso (vía e-mail).

A la llegada, los propietarios esperarán a los estudiantes en el piso para entregarles las llaves y darles instrucciones sobre el funcionamiento de la casa, firma del contrato y entrega de depósito, así como información sobre la forma de pago requerida por el propietario. Recordamos la obligación de entregar un "recibí" en cada pago que realicen los estudiantes.

Lo estudiantes son informados de que deben efectuar el pago de la renta en los primeros 7 días de cada mes en la forma en que los dueños les han indicado, así mismo, entregarán un depósito que corresponde a un mes de renta al entrar en el piso, para posibles daños o incumplimiento de las fechas pactadas, que se devolverá al estudiante el último día de su estancia, una vez que el propietario haya visitado el piso y comprobado su estado.

Obligaciones y Derechos

- El propietario está obligado a presentar la vivienda de forma cuidada y limpia.
- El propietario se compromete a reservar la habitación una vez el estudiante haya confirmado su estancia en el piso.
- El propietario debe informar al servicio de alojamiento sobre cualquier movimiento o cambio que se produjera en el piso.
- No se puede cambiar el precio marcado en la ficha de inscripción durante el curso académico.
- El propietario está obligado a pagar la comunidad y a acudir a las reuniones de la comunidad, no los estudiantes.
- El estudiante dejará al propietario en concepto de depósito un mes de fianza al entrar en el piso.
- La fianza solicitada será devuelta después del tiempo establecido, tras comprobar que el piso/habitación es devuelto en las mismas condiciones que a la llegada (esto es, el último día de la estancia del estudiante, tras la revisión por parte del propietario del piso).
- Los gastos de electricidad, gas, calefacción, agua o internet, siempre y cuando no estén incluidos en el precio total de la habitación, correrán a cargo de los estudiantes. El propietario tiene la obligación de enseñar las facturas originales a los inquilinos, y entregarles una copia. En el caso de que el estudiante se marche antes de que lleguen, se podrá hacer una estimación del gasto basada en función de las facturas anteriores.
- El servicio de Internet es el más demandado por los estudiantes. Si ya estuviera contratado, rogamos ser informados para que quede visible en las características del piso. En el caso de que los propios estudiantes contraten el servicio, estos deben darse de baja antes de su salida.

Rogamos que se recuerde también este procedimiento a los estudiantes ya que de lo contrario, las facturas de las compañías proveedoras seguirán llegando a los pisos y esto podría derivar en un problema para los propietarios.

- El propietario debe entregar al estudiante un comprobante del pago de cada mes de renta.

- Se recomienda encarecidamente realizar contrato a los estudiantes. Nuestra Oficina puede ofrecerles un modelo genérico en castellano/inglés. Si el propietario utiliza su propio modelo de contrato, éste no podrá contener cláusulas más restrictivas que las propias condiciones del Servicio de Alojamiento de la Universidad de Deusto.

- En caso de impago, rogamos contacten con esta oficina para intermediar y contactar con el estudiante.

- En caso de abandono del piso, rogamos informen a esta oficina. Los estudiantes tienen reflejado en las condiciones del programa que podrían perder el depósito en caso de abandono, antes de las fechas acordadas, así como su recuperación, si otro estudiante le sustituye, en las mismas condiciones.

- Se recomienda contar con un seguro de daños para la vivienda (incendio, robo, etc.)

Datos de interés

Dirección postal:

Universidad de Deusto, Oficina de Relaciones Internacionales
Avenida de las Universidades 24, 48007, Bilbao Bizkaia

Teléfono:

(0034) 944139000 (Ext.: 2537)

Correo electrónico:

acogida@deusto.es

Horario de atención al público:

Septiembre a Junio

10:00 a 13:00 / 14:30 a 16:00

Julio y Agosto

9:30 a 12:30

Nota:

Esta Oficina permanecerá cerrada durante las vacaciones de verano, Navidad y Semana Santa (fechas en el [calendario académico oficial](#) / www.deusto.es).

ANEXO

Código (a rellenar por la Universidad):

Datos del propietario/a de la vivienda:

NOMBRE.....

APELLIDOS.....

1 TELF. 2 TELF.....

EMAIL.....

DIRECCIÓN HABITUAL

DNI.....

¿TIENE SEGURO LA VIVIENDA A ALQUILAR?.....

Por la presente, yo con DNI,
confirmando que soy el propietario de la vivienda sita en (**dirección completa del piso a arrendar, que incluya: calle, nº de portal, piso-escalera, puerta-mano, C.P., distrito, población**)
.....

y que los datos que he hecho constar en toda la documentación de alta de la vivienda, responden a los criterios de veracidad e integridad.

En caso de no ser ciertos los datos que se solicitan, el firmante estará obligado al pago de los posibles daños ocasionados al estudiante y/o a la Universidad de Deusto.

Y para que así conste a los efectos oportunos, firmo el presente documento en Bilbao a de de

Firmado

DESCRIPCIÓN / DESCRIPTION

(rellenar el texto en color azul en función de las características de su vivienda)

Piso / Flat P

Ubicación del alojamiento / Accommodation location: Alojamiento ubicado en el centro histórico de Bilbao / *Accommodation located in Bilbao historic center, old quarter.*

Número total de habitaciones en el alojamiento / Total number of bedrooms in this accommodation:

3

Descripción de las habitaciones / Bedrooms description:

Todas las habitaciones tienen sábanas y mantas / *Sheets and blankets provided in all bedrooms.*

- **Habitación nº1 / Bedroom nº1:**
Habitación exterior, con cama grande de uso individual, armario, mesa y silla de estudio.
Outward-facing bedroom, big size bed (single use), wardrobe, study desk and chair.
- **Habitación nº2 / Bedroom nº2:**
Habitación exterior, con cama individual, armario, mesa y silla de estudio.
Outward-facing bedroom, single use, wardrobe, study desk and chair.
- **Habitación nº3 / Bedroom nº3:**
Habitación exterior, con cama individual, armario, mesa y silla de estudio.
Outward-facing bedroom, single use, wardrobe, study desk and chair.

Descripción de las zonas comunes / Common areas description:

- Cocina / *Kitchen*:
cuenta con lavadora, frigorífico, horno, microondas y utensilios de cocina / *accommodation provided with washing machine, fridge, oven, microwave and kitchen utensils.*
- Salón / *Living room*
- 2 Baños (compartidos o privados) / *2 Bathrooms (shared or private)*:
Uno de los baños cuenta con lavabo, retrete y ducha y el otro con lo mismo pero con bañera / *washbasin, toilet, bathtub and shower bath*
- El edificio cuenta con ascensor / *Lift in the building.*
- El piso tiene balcón / *Flat with balcony.*
- El alojamiento cuenta con internet / *Internet provided in the accommodation.*

Tipo de calefacción / Type of heating: Gas

PRECIO por persona y mes / **PRICE** per person and month:

- Habitación / *Bedroom* nº1: €
- Habitación / *Bedroom* nº2: €
- Habitación / *Bedroom* nº3: €

El importe de las **facturas de electricidad, consorcio de aguas y gas** es variable y depende del consumo que hacen los estudiantes. El precio medio por persona y mes es aproximadamente 50€.

El importe total es abonado por el propietario, de antemano, a la empresa proveedora. Cuando el propietario recibe las facturas entrega una copia a los estudiantes. Los estudiantes compartirán el importe de estas facturas y abonarán la totalidad del importe al propietario.

Electricity, water and gas invoices are previously paid by the flat owner to the provider companies. Once the owner receives the invoices, a copy is given to the students and they pay the total amount to the flat owner, divided among students. Note that the total amount will vary and it depends on the students consumption. Average per person and month: 50€

Internet: El alojamiento cuenta con el servicio de internet. **Incluido** en el precio / *The internet service is provided in the flat and included in the price.*

Condiciones generales / General conditions:

Es obligatorio entregar un depósito (igual a un mes de renta) al dueño del piso al entrar en el piso. Este depósito es devuelto al inquilino al final de la estancia, si todo está igual que estaba en la entrada, o si no abandona el piso antes de las fechas proporcionadas en la solicitud de alojamiento.

It is compulsory to leave a deposit once you arrive in the flat. The deposit is equal to a month rent and it is returned back to you at the end of your stay, if everything is as it was when you get in the flat or you do not leave the flat before the dates given in the form.

No está permitido fumar en el piso / *Smoking in the flat is forbidden.*

No se admiten mascotas / No pets allowed.

FOTOS / PHOTOS