

## 1. Presentación de la Solicitud de Ingreso

### Plazo

Desde el 15 de marzo hasta el 31 de mayo, para estudios que siguen el calendario de curso académico regular.

Consulte la web [www.deusto.es/ingresomaster](http://www.deusto.es/ingresomaster) para estudios propios sujetos a otros calendarios.

Los plazos sólo serán ampliados en el caso de que hubiera plazas disponibles en una titulación. Esta información será publicada en [www.deusto.es/ingresomaster](http://www.deusto.es/ingresomaster).

Téngase en cuenta que la Universidad de Deusto permanecerá cerrada por vacaciones de Semana Santa y Pascua entre los días 1 y 11 de abril, ambos inclusive.

Consulte en la web [www.deusto.es](http://www.deusto.es) nuestro calendario de días festivos, vacaciones y horarios especiales.

La Universidad de Deusto no puede garantizar que queden plazas disponibles en todos los estudios después del 31 de mayo. Esto dependerá de la demanda, el perfil de las personas candidatas y resultados de admisión.

Si opta por solicitar el ingreso en estudios conjuntos con universidades extranjeras, tenga en cuenta que siguen su propio proceso de ingreso. Para más información consulte la página web [www.deusto.es/ingresomaster](http://www.deusto.es/ingresomaster).

### Solicitud on-line / autoservicio

Con carácter general, sólo se admitirán solicitudes por esta vía. No es posible presentar solicitud en papel (excepciones a este procedimiento se indican en anexo II).

- Entrar en [deusto.es/solicitudonline/master](http://deusto.es/solicitudonline/master)  
Registrarse. Nota: Las personas candidatas de nacionalidad extranjera que dispongan de NIE deben registrarse con dicho documento.

Las solicitudes de ingreso a estudios oficiales y a estudios propios de la UD se gestionan de forma independiente. En función de los estudios a los que desee optar, deberá acceder a los siguientes apartados:

- Másteres Universitarios oficiales: Acceder. Seleccionar "Grado/Máster/Doctorado", "Preinscripción de Máster Oficial", y "Preinscripción de alumnos".
- Títulos Propios de la UD: Acceder. Seleccionar "Grado/Máster/Doctorado", "Preinscripción de estudios propios" y "Preinscripción de alumnos".

En ambos casos deberá rellenar los datos solicitados y adjuntar la documentación requerida.

Si desea optar a estudios oficiales y a estudios propios de la UD, deberá cumplimentar dos solicitudes de ingreso, una de cada tipo.

Deberá realizarla según las indicaciones que se detallan a continuación y deberá adjuntar la documentación que se especifica en el apartado 3 de estas Instrucciones.

## 1. Sarrera eskaera aurkeztea

### Epea

Martxoaren 15etik maiatzaren 31ra, ikasturte erregularreko egutegia jarraitzen duten ikasketetan.

Kontsultatu [www.deusto.eus/masterrekosarrera](http://www.deusto.eus/masterrekosarrera) webgunea beste egutegi batzuk dituzten ikasketa propioetarako.

Titulazioren batean lekurik gelditzen bada, epe horiek luzatu egingo dira, bestela ez. Informazio hori helbide honetan argitaratuko da: [www.deusto.eus/masterrekosarrera](http://www.deusto.eus/masterrekosarrera)

Kontuan izan Deustuko Unibertsitatea itxita egongo dela Aste Santu-Pazkoko oporretan, apirilaren 1etik 11ra bitartean, biak barne

Kontsultatu gure jaiegunak, oporrak eta ordutegi bereziak webgunean ([www.deusto.eus](http://www.deusto.eus)).

Deustuko Unibertsitateak ezin du bermatu ikasketa guztietan egongo dela lekua maiatzaren 31 eta gero. Tokiak eskarien, ikasle gaien profilen eta onarpen emaitzen arabera izango dira.

Atzerriko unibertsitateekin batera ematen diren ikasketetan sarrera eskaera aurkeztu nahi baduzu, aparteko sarrera eskaera prozesua jarraitzen dutela jakinarazten dizugu. Informazio gehiago helbide honetan aurkituko duzu [www.deusto.eus/masterrekosarrera](http://www.deusto.eus/masterrekosarrera)

### Onlineko eskaera / autozerbitzua

Oro har, eskabideak bide honetatik bakarrik onartuko dira. Ezin da eskaera paperean aurkeztu (prozedura honen salbuespenak II. eranskinean ageri dira).

- Sartu [deusto.eus/masteronlineeskaera](http://deusto.eus/masteronlineeskaera) estekan.  
Erregistratu. Oharra: AIZ duten atzerriko nazionalitateko hautagaiak dokumentu horrekin erregistratu behar dira.

DUko ikasketa ofizialetara eta ikasketa propioetara sartzeko eskaerak era independentean kudeatzen dira. Hautagaiak egin nahi dituen ikasketen arabera, atal hauetara sartu beharko du:

- Unibertsitate master ofizialak: Sartu: Aukeratu "Gradua/Masterra/Doktoregoa", "Master ofizialean izena ematea" eta "Ikasleek izena ematea".
- DUko titulu propioak: Sartu: Aukeratu "Gradua/Masterra/Doktoregoa", "ikasketa propioan izena ematea" eta "Ikasleek izena ematea".

Eskatzen diren datuak bete eta behar den dokumentazioa erantsi behar da kasu bietan.

Ikasketa ofizialetara eta DUko ikasketa propioetara sartu nahi baduzu, sarrera eskaera bi bete beharko dituzu, mota bakoitzeko bat.

Jarraian zehaztuko dizkizugun oharrak hartu behar dituzu kontuan eta argibide hauen 3 atalean zehazten den dokumentazioa erantsi.

<sup>1</sup> Todas las referencias para los que en este documento se utiliza la forma de masculino genérico deben entenderse aplicables, indistintamente, tanto a mujeres como a hombres.

La realización de la solicitud de ingreso conlleva la declaración y aceptación por parte de la persona candidata de que todos los datos consignados en ella y la documentación que se acompaña son ciertos. La falsedad de algún dato podría causar la anulación de la matrícula, caso de ser admitida dicha solicitud.

## 1.1. Inicio

### Opción de estudios - Estudios que desea cursar

En su solicitud puede optar tanto a estudios de un solo campus (Bilbao o San Sebastián) como de ambos. Puede señalar hasta tres estudios de cada tipo (oficiales y propios), en orden de preferencia. No es obligatorio señalar todas las opciones; inclúyalas únicamente si tiene verdadero interés en cursarlas.

Deberá seleccionar el/los estudio/s que desea cursar del desplegable que aparece.

La referencia (BI) indica que dicho estudio se imparte en el campus de Bilbao y la referencia (SS) al campus de San Sebastián.

### Modificación de los estudios indicados

Excepcionalmente, podrá solicitar en Secretaría General modificar el orden de sus preferencias o añadir nuevos estudios, siempre y cuando no haya abonado la reserva de plaza o haya obtenido la carta de admisión. No se admitirá ninguna modificación después de las siguientes fechas:

- para quienes obtengan resolución en mayo: después del 24 de mayo.
- para quienes obtengan resolución en junio: después del 21 de junio.

### Régimen de permanencia

En caso de obtener la admisión, sólo podrá realizar la matrícula en el régimen de dedicación que haga constar en la Solicitud de Ingreso y para el que se emita su Carta de Admisión.

Los estudios se podrán cursar en régimen de dedicación a tiempo completo o a tiempo parcial. Indíquelo:

- *A tiempo completo*: matrícula por un total de créditos superior al 50% del número de créditos que conforman el curso completo al que se adscribe.
- *A tiempo parcial (excepto en Programaciones Conjuntas o Programas Combinados)*: matrícula por un número total de créditos igual o inferior al 50% de los créditos que conforman el curso completo al que se adscribe.

Con anterioridad al inicio del plazo de matrícula, podrá solicitar el cambio de uno a otro régimen de dedicación mediante instancia dirigida a la Secretaria General, quien resolverá la solicitud tras recabar informe de las personas responsables de la titulación correspondiente.

Una vez efectuada la matrícula no podrán realizarse cambios en el régimen de dedicación durante el curso académico.

## 1.2. Datos Personales

Indique sus datos personales según figuran en su documento de identificación.

Sus datos de contacto deben estar actualizados en todo momento, ya que la Universidad se comunicará con usted a través de ellos. Por tanto, en caso de modificación de alguno de los datos proporcionados, póngase en contacto con la Secretaría General para actualizar nuestra base de datos.

## 1.3. Estudios previos

Indique la universidad y el título por el que accede a los estudios universitarios solicitados y complete los datos requeridos. Si no encuentra los que corresponden en su caso, seleccione "Otros/Sin especificar".

## 1.4. Adjuntar documentos

Para que la solicitud sea admitida a trámite, deberá venir acompañada de la documentación requerida que se indica a continuación.

Sarrera eskaera egiterakoan adierazten da eta onartzen da bertan agertzen diren datu guztiak eta erantsita doan dokumentazioa egiazkoak direla. Datuen bat gezurrezkoa izango balitz, matrikula baliorik gabe gera liteke, eskaera onartua izan arren.

## 1.1. Hasiera

### Aukera/ikasketak - Egin nahi dituzun ikasketak

Eskaera bakoitza egiten duen hautagaiak campus bateko (Bilbao edo Donostia) edo bietako ikasketetarako egin dezake eskaera. Ikasketa mota bakoitzeko (ofizialak eta propioak) gehienez ere hiru aukeratu ditzakete, lehenetsunaren arabera. Ez da nahitaezkoa aukera guztiak betetzea; benetako interesik ez baduzu, ez jarri ezer.

Egin nahi dituzun ikasketak menu zabalgarrian aukeratu beharko dituzu.

(BI) erreferentziak adierazten du ikasketa horiek Bilboko campusean eskaintzen direla eta (SS) erreferentziak, berriz, Donostiako campusean eskaintzen direla.

### Adierazitako ikasketak aldatzea

Salbuespen gisa, zure lehenetsunen hurrenkera aldatzeko edo ikasketa berriak eransteko eskaera egin ahal izango duzu Idazkaritza Orokorrean, beti ere tokia gordetzeari dagokion zenbatekoa ordaindu ez baduzu edo onarpen gutuna lortu ez baduzu. Data hauetatik aurrera, ez da inolako aldaketarik onartuko:

- maiatzean ebazpena lortzen dutenentzat: maiatzaren 24aren ondoren.
- ekainean ebazpena lortzen dutenentzat: ekainaren 21aren ondoren.

### Iraunkortasun erregimen-mota

Onartua izanez gero, matrikula sarrera-eskaeran zehaztutako dedikazio-erregimenean egingo da. Erregimen hori bera azalduko da Onarpen Gutunean ere.

Ikasketak dedikazio osoan edo dedikazio partzian egin ahal izango dira. Adierazi:

- *Dedikazio osoa*: egin nahi duzun mailari dagozkion kreditu guztien % 50 baino gehiago matrikulatu beharko dira.
- *Dedikazio partziala (Programazio Bateratuetan edo Prestakuntza Programa Konbinatuetan izan ezik)*: egin nahi duzun mailari dagozkion kreditu guztien % 50 edo gutxiago matrikulatu beharko dira.

Matrikula epea hasi aurretik, ikasleak erregimen batetik bestera aldatzea eska dezake, Idazkari Nagusiari zuzendutako eskaeran. Idazkariak eskaerari erantzuneko dio, dagokion titulazioko arduradunen iritzia jaso ondoren.

Matrikula egin ondoren, ikasturte horretan zehar ez da dedikazio-erregimenaren aldaketarik onartuko.

## 1.2. Datu pertsonalak

Zure datu pertsonalak identifikazio dokumentuan azaltzen diren bezala idatzi behar dituzu.

Ikaslearekin harremanetan jartzeko datuak eguneratuta egon behar dira beti, horiek baitira Unibertsitatearen eta ikaslearen arteko komunikabidea. Hortaz, eskaera-orrian adierazitako datuen bat aldatuz gero, jarri harremanetan Idazkaritza Orokorrearekin, gure datu-basea eguneratzeko.

## 1.3. Aurreko ikasketak

Adierazi unibertsitatea eta zein titulul ematen dizun sarbidea egin nahi dituzun unibertsitate-ikasketetara eta eman datuak. Zure kasuari dagokiona aurkitzen ez baduzu, aukeratu "Beste batzuk/Zehaztu gabe".

## 1.4. Erantsi dokumentuak

Eskaera izapidetzeko, jarraian adierazten den dokumentazioa aurkeztu beharko da.

Dado que la documentación presentada no es original, será responsabilidad de la persona candidata su veracidad.

Selecione el documento del desplegable y adjunte el archivo que corresponda a dicho documento. Importante: **sólo podrá adjuntarse un único archivo a cada documento.**

Aurkezten den dokumentazioa jatorrizkoa ez denez, hautagaiaren erantzukizuna da egiazkoa izatea.

Hautatu menu zabalgarriko dokumentua eta erantsi dokumentu horri dagokion artxiboa. Garrantzitsua: **dokumentu bakoitzari fitxategi bakarra erantsi ahal izango zaio.**

<p><b>Documento de identificación de la persona candidata</b>, en vigor (DNI para aquellas de nacionalidad española; pasaporte, NIE o cédula de identidad para aquellas de nacionalidad extranjera). Si en su documento de identidad no constaran la fecha y lugar de nacimiento, deberá presentar un documento que los acredite, dado que es información que consta en el título.</p>	<p><b>Eskatzailearen nortasun agiria</b> indarrean egon behar du (NANA Espainiako nazionalitatea dutenek; pasaportea, AIZ edo nortasun-zedula atzerritarrek). Nortasun-agirian jaioteguna eta jaioterra azaltzen ez badira, horiek egiaztatzeako agiriren bat aurkeztu beharko duzu, informazio hori titulu jasoko baita.</p>
<p><b>Calificaciones de los estudios de acceso</b> <sup>1 2 3</sup> (<b>Grado, Licenciatura, Ingeniería, Diplomatura, Ingeniería Técnica o equivalente</b>), obtenidas hasta el momento de realizar la solicitud.</p>	<p><b>Sarbide-ikasketetako kalifikazioak</b> <sup>1 2 3</sup> (<b>Grada, Lizenziatura, Ingeniaritza, Diplomatura, Ingeniaritza Teknikoa edo baliokidea</b>), eskaera egin arte lortutakoak.</p>
<p><b>Certificado expedido por la institución, u órgano competente, en el que se acredite que el título faculta en el país expedidor para el acceso a los estudios de Máster.</b> Sólo si el título que da acceso ha sido expedido por una institución extranjera.</p>	<p><b>Herrialde horretan titulu horrek Graduondoko ikasketak egiteko aukera ematen duela ziurtatzen duen agiria, horretarako eskumena duen erakunde edo organoak emana</b>, baldin eta sarbiderako aukera ematen duen titulua erakunde atzerritar batek eman badu.</p>
<p><b>Carta de motivación:</b> escrito de dos páginas (máximo 800 palabras) con las motivaciones, potencial para realizar con éxito los estudios, e intereses profesionales futuros.</p>	<p><b>Motibazio gutuna:</b> bi orrialdeko (800 hitz gehienez) idazlana, ikasketak arrakastaz egiteko nolako gaitasunak dituzun eta etorkizunari begira nolako interes profesionala daukazu azalduz.</p>
<p><b>Curriculum Vitae</b> con los documentos acreditativos de los méritos aportados.</p>	<p><b>Curriculum vitae</b>, eta bertan aipatutako merezimenduen egiaztatzeak.</p>
<p><b>Acreditación del nivel de idioma extranjero (y/o castellano) exigido en el estudio</b>, si fuera el caso.</p>	<p><b>Ikasketan eskatutako atzerriko hizkuntza (edo/eta gaztelania) mailaren egiaztatzea</b>, hala badagokio.</p>

<sup>(1)</sup> Quienes hubieran realizado estos estudios en la Universidad de Deusto pueden adjuntar el expediente descargado desde la Secretaría Virtual/Extranet.

<sup>(2)</sup> Si el título de nivel de Grado para acceso a Máster oficial es de Teología o Ciencias Religiosas, deberá aportar:  
- reconocimiento de efectos civiles del Ministerio.  
- o, en su defecto, mientras se tramita, acreditación de acceso a estudios de nivel de Grado (por ejemplo, título de Bachiller).

<sup>(3)</sup> Para solicitar el ingreso a títulos propios, consulte la documentación establecida para cada estudio en la página web [master.deusto.es](http://master.deusto.es).

<sup>(1)</sup> Ikasketa hauek Deustuko Unibertsitatean egin badituzu, Idazkaritza Birtualetik/Estranetik jaitzako espedienteak aurkeztu dezakezu.

<sup>(2)</sup> Master ofizialean sartzeko daukazu titulua Teologiako edo Erligio Zientzietako bada, agiri hau ekarri behar duzu:  
- Tituluaren ondore zibilen aitortpena, Ministerioarena.  
- edo, aitortpen hori eduki ezean eta izapidetu artean, Gradu mailako ikasketetan sartzeko titulua (adibidez, batxiler titulua).

<sup>(3)</sup> Titulu propioetan sartzeko, kontsultatu ikasketa bakoitzerako ezarritako dokumentazioa webgune honetan: [master.deusto.es](http://master.deusto.es).

#### Requisitos adicionales de acceso para algunos estudios:

**a) Requisito de idioma:** la persona candidata que opte a un estudio que requiera la acreditación de un nivel mínimo de idioma podrá:

- *Adjuntar Certificado de nivel de idioma:* la acreditación se realizará mediante certificado válido detallado en el Anexo II.

- *Acreditar el nivel de idioma por estudios de acceso:* si los estudios de acceso han sido cursados en el idioma requerido, se tendrá que acreditar mediante certificado en el que conste dicha situación.

- *Realizar la prueba de nivel de idioma:* la persona candidata podrá realizar una prueba de nivel a través del Centro de Idiomas de la UD. Consulte con la Dirección del estudio.

La presentación de dicha acreditación (externa, según Anexo II o estudios de acceso, o mediante prueba interna en el Centro de Idiomas de la UD) se exigirá para la realización de Matrícula.

#### b) Personas candidatas extranjeras no hispanohablantes

Las personas candidatas extranjeras no hispanohablantes deberán acreditar, además, un dominio suficiente de la lengua española equivalente al nivel B2 del MCER (ver Anexo III), mediante acreditativo válido o prueba realizada por el Centro de Idiomas de la Universidad de Deusto. Esta acreditación no será necesaria para los estudios que se impartan íntegramente en lengua inglesa.

#### Ikasketa batzuetan sartzeko baldintza gehigarriak

**a) Hizkuntza eskakizuna:** Gutxieneko hizkuntza maila bat egiaztatzea eskatzen duten ikasketetan sartu nahi izanez gero, ondoren adierazten den moduan egin dezake:

- *Hizkuntza mailaren ziurtagiria:* ziurtagiri bidez erakutsiko da dagokion hizkuntza maila. Ikus II. eranskinean ziurtagiri baliodunak.

- *Hizkuntza maila egiaztatzea sarbidea ematen duten ikasketetan oinarrituta:* sarbideko ikasketak eskatzen den hizkuntzan egin badira, egoera hori adierazten duen ziurtagiria erakutsi beharko da.

- *Hizkuntza mailaren proba egitea:* hautagaiak hizkuntza maila egiaztatzeako proba egin dezake, Deustuko Unibertsitateko Hizkuntza Zentroan. Galdetu ikasketen Zuzendaritzari. Ziurtagiri hori (kanpoko, II. eranskinaren edo sarbideko ikasketen arabera, edo Deustuko Unibertsitateko Hizkuntza Zentroko barne proba bidezkoa) eskatuko da matrikula egiteko.

#### b) Gaztelaniadunak ez diren hautagai atzerritarak

Gaztelaniadunak ez diren hautagai atzerritarrek gutxieneko gaztelania maila dutela erakutsi beharko dute. Zehazki, Hizkuntzetarako Erreferentziazko Europar Esparruari dagokion B2 maila egiaztatu beharko dute (ikusi III. eranskina), ziurtagiria ekarri edo Deustuko Unibertsitateko Hizkuntza Zentroak antolatutako proba gaindituz. Maila hori ez da beharrezkoa izango oso-osorik ingelesez eskaintzen diren ikasketetan.

## Requisitos de los documentos expedidos en el extranjero:

Los documentos expedidos en el extranjero deberán ajustarse a los requisitos siguientes:

- Deberán ser oficiales y estar expedidos por las autoridades competentes para ello, de acuerdo con el ordenamiento jurídico del país de que se trate.
- Deberán ir acompañados, en su caso, de su correspondiente traducción oficial al castellano, inglés, francés o italiano.

**Importante:** El título de acceso, que se deberá presentar al realizar la matrícula, deberá estar legalizado por vía diplomática o en su caso, mediante la Apostilla del Convenio de la Haya. Este requisito no se exigirá a los documentos expedidos por las autoridades de los Estados Miembros de la Unión Europea, o signatarios de acuerdos eximentes.

### 1.5. Confirmar su solicitud

Al finalizar la solicitud para el primer estudio, podrá añadir nuevas opciones de estudio hasta un máximo de tres.

Una vez confirmada, podrá consultar un resumen y enviarlo a su dirección de correo electrónico.

La experiencia nos indica que los correos electrónicos institucionales pueden dar tratamiento de SPAM o promociones publicitarias a las notificaciones colectivas que se puedan enviar desde la Universidad de Deusto.

La presentación de dicha solicitud no implica compromiso alguno por su parte de cara a la matrícula oficial.

## 2. Resolución de la solicitud

Todas las personas solicitantes recibirán por correo electrónico la evaluación de sus opciones por orden de preferencia. A medida que se van resolviendo cada una de sus opciones, podrá consultar el estado en el que se encuentra su solicitud en [www.deusto.es/secretariavirtual](http://www.deusto.es/secretariavirtual)

La situación de cada opción señalada en la Solicitud de Ingreso será una de las siguientes:

### Solicitada

Solicitud presentada y a la espera de ser tramitada.

### Validada

Solicitud admitida a trámite y a la espera de emitir resolución.

### No admitida

Solicitud no admitida a trámite por no cumplir requisitos de acceso o de ingreso al estudio.

### Solicitud incompleta

Solicitud pendiente de ser tramitada por estar incompleta.

Una vez aportada la documentación necesaria, la persona candidata debe asegurarse de que la solicitud ha cambiado a estado "Validada".

Si precisa alguna aclaración para poder completar su solicitud, contacte con Secretaría General.

En caso de que no la complete en el plazo establecido, la solicitud pasará a situación "No admitida".

### Admitida

La solicitud ha obtenido evaluación positiva para ingreso en ese estudio.

### Denegada

La solicitud no ha tenido evaluación favorable, en función de su relación con el perfil de ingreso y la situación del resto de solicitantes.

### Lista de espera

La evaluación aún no es definitiva y su solicitud será considerada de nuevo en fases posteriores del proceso.

### Admitida caducada

La persona candidata ha perdido su plaza en dichos estudios, no pudiendo obtener la Carta de Admisión en ellos. Puede deberse a los siguientes motivos:

## Atzerriko agiriak bete beharreko baldintzak:

Atzerrian egindako agiriak baldintza hauek bete behar dituzte:

- Ofizialak izan behar dute, agintari eskudunek eginak, herrialde horretako ordenamendu juridikoaren arabera.
- Gaztelaniazko, ingelesezko, frantsesezko edo italierazko itzulpen ofizialarekin aurkeztu behar dira, jatorrizkoak beste hizkuntza batean egonez gero.

**Garrantzitsua:** Sarbidea ematen dizun titulua, matrikula egiterakoan aurkeztu beharko dena, diplomazia bidez edo Hagako Hitzarmeneko oharraren bidez legeztatuta egon behar da. Baldintza hori ez zaie eskatuko Europar Batasuneko kide diren edo horretatik salbuesten duten akordioen sinatzaile diren estatuetako agintariak egindako agiriak.

### 1.5. Berretsi eskaera

Lehen ikasketarako eskaera amaitzean, beste aukera berriak gehitu ahal izango dituzu, gehienez ere hiru.

Berretsi ondoren, laburpen bat kontsultatu eta zure helbide elektronikora bidali ahal izango duzu.

Esperientziak esaten digu erakundeetako helbide elektronikoen SPAMtzat edo publizitate-sustapentzat har ditzakeela Deustuko Unibertsitateak bidal ditzakeen mezu kolektiboak.

Eskaera aurkezteak ez dakarkizu matrikula ofiziala egiteko konpromisorik.

## 2. Eskaeraren ebazpena

Hautagai guztiok jasoko duzue posta elektronikoz zuen aukeren ebaluazioa, lehenetsitako ordenaren arabera. Zure aukerak ebatzi ahala, kontsultatu ahal izango dituzu eta jakin zer egoeratan dagoen eskaera bakoitza, ondoren ageri den estekan: [deusto.eus/idazkaritzabirtuala](http://deusto.eus/idazkaritzabirtuala).

Sarrera-eskaeran adierazitako aukera bakoitzerako, egoera hauek eman daitezke:

### Eskatua

Ikasleak sarrera-eskaera aurkeztu du eta izapidetzeko zain dago.

### Baliozkotzat emana

Eskaera izapidetzea onartu da eta ebazpena emateko zain dago.

### Ez onartua

Ez da eskaera izapidetzea onartu, sarrerako baldintzak betetzen ez dituelako.

### Eskaera osatugabea

Eskaera izapidetu gabe dago osatu gabe dagoelako.

Beharrezko dokumentazioa aurkeztu ondoren, ikasleak ziurtatu behar du eskaera "Baliozkotzat emana" egoerara aldatu dela.

Zure eskaera osatzeko argibideren bat behar baduzu, jar zaitez harremanetan Idazkaritza Orokorrarekin.

Ikaslegaiak dokumentazioa zehazten zaion epearen barruan osatzen ez badu, "Ez onartua" egoeran geldituko da.

### Onartua

Ikaslegaiak ebaluazio positiboa izan du ikasketa horietan sartzeko.

### Ezezkoa

Ikaslegaiaren eskaerak ez du aldeko ebaluaziorik jaso, ikasketa horietan sartzeko profila eta gainerako hautagaiak kontuan hartuta.

### Itzarote-zerrenda

Ebaluazioa ez da behin betikoa eta eskaera berriro aztertuko da, prozesuaren hurrengo faseetan.

### Onartua baina balioa galduta

Hautagaiak bere lekua galdu du ikasketa horietan, eta ezin izango du onarpen-gutuna eskuratu ikasketa horietan. Arrazoi hauengatik izan daiteke:

- había obtenido resolución favorable (en estado "Matriculable") pero no ha abonado la reserva de plaza obligatoria.
- ha obtenido Carta de Admisión para otro estudio.

### Matriculable

Persona candidata admitida y en disposición de obtener Carta de Admisión para su opción preferente admitida. Esta Carta de Admisión es necesaria para poder matricular.

En los estudios que requieran Reserva de Plaza Obligatoria, será necesaria abonarla para obtener la Carta de Admisión.

### Anulado por administración

La solicitud a ese estudio ha quedado anulada. La persona solicitante figura como matriculable y obtiene Carta de Admisión en otro estudio. Por lo tanto, la opción que aún no tenía resolución definitiva, estaba en Lista de Espera, queda anulada.

### Baja

La persona candidata ha comunicado expresamente su renuncia a ese estudio.

La Universidad de Deusto emitirá una única Carta de Admisión por solicitante, atendiendo a su orden de preferencias y siempre que se cumplan las condiciones específicas de cada estudio, si las hubiera.

**Importante:** La Carta de Admisión es un documento que deberá conservarse hasta la realización de la matrícula.

Quien haya obtenido la resolución "matriculable" recibirá una invitación para la creación de una cuenta de correo electrónico Open Deusto, en la cual recibirá las posteriores comunicaciones de la Universidad.

## 3. Reserva de plaza

Dado que el número de plazas ofertadas en cada titulación es limitado, la Universidad de Deusto ha establecido el sistema de "Reserva de plaza obligatoria" para todos los estudios oficiales y propios, cuya solicitud se tramita por autoservicio. Este sistema garantiza su plaza en los estudios en los que figura como matriculable mediante la realización de un ingreso como anticipo a cuenta de la matrícula, que podrá realizar siempre que cumpla los requisitos en el plazo de matrícula asignado.

Una vez que la solicitud se haya resuelto favorablemente, se enviará información detallada acerca del procedimiento a seguir para reservar la plaza.

## 4. Calendario del proceso de ingreso

La fecha en la que se realice la Solicitud de Ingreso condicionará la fecha de la resolución a la solicitud, como muestra el esquema siguiente:



- Onartua izan zen (matrikulagarria), baina ez du plaza gordetzeko zenbatekoa ordaindu, derrigorrezkoa zen ikasketetan.

- Beste ikasketa baterako Onarpen Gutuna lortu du.

### Matrikulagarria.

Hautagaia onartua izan da eta Onarpen Gutuna jaso ahal izango du, onartua izan den lehenengo aukeran. Onarpen Gutuna beharrezkoa da matrikula egin ahal izateko.

Tokia Gordetzea nahitaezkoa den ikasketetan, tokia gordetzeari dagokion zenbatekoa ordaindu beharko du, Onarpen Gutuna jasotzeko.

### Administrazioak ezeztatua

Ikasketa horretarako eskaera baliogabetu egin da. Hautagaia beste ikasketa batean matrikulagarri gisa agertzen da eta Onarpen Gutuna lortu du. Beraz, oraindik behin betiko ebazpenik ez zuen aukera, itxaron-zerrendan zegoena, baliogabetu egingo da.

### Baja

Hautagaiak ikasketa horri uko egin nahi diola jakinarazi du.

Deustuko Unibertsitateak ikaslegai bakoitzari Onarpen Gutun bakarra emango dio, lehentasunen hurrenkera aintzat hartuta, eta, beti ere, ikasketa bakoitzak zehaztutako berariazko baldintzak, egongo balira, betetzen baditu.

**Garrantzitsua:** Onarpen Gutuna matrikula egin arte gorde behar duzu.

"Matrikulagarria" ebazpena lortu duen ikaslegaiak, Open Deusto posta elektronikoko kontu bat sortzeko gonbidapena jasoko du. Une horretatik aurrera, kontu horretara bidaliko dizkizugu Unibertsitateko komunikazioak.

## 3. Tokia gordetzea

Titulazio bakoitzean eskaintzen den toki kopurua mugatua denez, Deustuko Unibertsitateak "nahitaez tokia gordetzeko" sistema ezarri du sarrera eskaera autozerbitzu bidez izapidetzen den ikasketa ofizial eta propio guztietarako. Sistema horri esker, ikaslegaiak tokia bermatuta izango du matrikulagarri moduan dagoen ikasketetan. Horretarako, zenbateko bat ordaindu behar da, matrikularen aurrerakin gisa. Matrikula ofiziala dagokion epean egingo da, behar diren baldintzak betetzen badira.

Eskaerak aldeko erantzuna jaso bezain laster bidaliko zaio ikaslegaiari tokia gordetzeko jarraitu behar duen prozeduraren inguruko informazio zehatzagoa.

## 4. Sarrera-prozesuaren egutegia

Sartzeko eskaera egiten den data ebazpenaren data baldintzatuko du, eskema honetan ikus daitekeen bezala:

## 5. Reconocimiento de asignaturas

Una vez realizada la matrícula, podrá solicitar el reconocimiento de asignaturas en razón a:

- Estudios universitarios oficiales previamente cursados (culminados o no), de ciclo equivalente o superior.
- Estudios universitarios no oficiales previamente cursados (culminados o no), de ciclo equivalente o superior.
- Experiencia laboral o profesional

Para ello, deberá presentar en Secretaría General, en el plazo establecido al efecto, el impreso de solicitud debidamente cumplimentado acompañado de:

- *Para reconocimiento en razón a estudios universitarios previamente cursados (oficiales o no oficiales):*
  - Certificación académica personal; fotocopia compulsada (o fotocopia y original para su cotejo). <sup>(1)</sup>
  - Programa de cada asignatura origen del reconocimiento, sellado por el Centro en el que se cursó y correspondiente al curso en el que fue superada. <sup>(1)</sup>

<sup>(1)</sup> Quienes hubieran realizado estos estudios en la Universidad de Deusto no precisan presentar este documento.

- *Para reconocimientos en razón a experiencia laboral o profesional:*
  - Curriculum Vitae
  - Vida Laboral
  - Acreditaciones de todos los méritos susceptibles de ser valorados.

## 6. Servicio de Acción Social e Inclusión

El servicio impulsa medidas concretas para favorecer la inclusión y la igualdad de oportunidades del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo: adaptaciones curriculares, becas económicas, prácticas remuneradas, etc. Más información: [accionsocial@deusto.es](mailto:accionsocial@deusto.es) y [www.accionsocial.deusto.es](http://www.accionsocial.deusto.es)

Marzo 2021

## 5. Irakasgaiak aitortzea

Matrikula egin ondoren, kredituak aitortzea eska daiteke, ondoko arrazoietan oinarrituta:

- Aldez aurretik egindako ziklo bereko edo goragoko unibertsitate-ikasketa ofizialak (bukatuak izan ala ez).
- Aldez aurretik egindako ziklo bereko edo goragoko unibertsitate-ikasketa ez ofizialak (bukatuak izan ala ez).
- Lan- edo lanbide-esperientzia

Horretarako, eskaera-inprimakia Idazkaritza Orokorrean aurkeztu behar duzu, behar bezala beteta eta agiri hauek erantsita:

- *Aldez aurretik egindako unibertsitate-ikasketetan (ofizialak edo ez ofizialak) oinarrituta aitortzea eskatzeko:*
  - Ikasketa-agiri pertsonala: fotocopia konpultsatua (edo fotocopia eta jatorrizkoa biak erkatzeko). <sup>(1)</sup>
  - Aitortzaren jatorri den irakasgai bakoitzaren programa, irakasgaia gainditu zen ikasturtekoa, ikasketa horiek egin ziren Zentroaren zigituarekin. <sup>(1)</sup>

<sup>(1)</sup> Ikasketa hauek Deustuko Unibertsitatean egin badituzu, ez duzu agiri hau aurkeztu behar.

- *Lan- edo lanbide-esperientzian oinarrituta aitortzea eskatzeko:*
  - Curriculum vitae
  - Lan-bizitzaren txostena
  - Baloratu ahal diren meritu guztien egiaztagiriak.

## 6. Gizarte ekintza eta inklusio zerbitzua

Zerbitzuak hezkuntza premia bereziak dituzten ikasleen inklusioa eta aukera-berdintasuna errazteko neurri zehatzak bultzatzen ditu: curriculum-egokitzapenak, beka ekonomikoak, ordaindutako praktikak, etab. Informazio gehiago: [accionsocial@deusto.es](mailto:accionsocial@deusto.es) eta [www.accionsocial.deusto.es](http://www.accionsocial.deusto.es)

2021eko martxoa



**Anexo I: Oferta Académica de estudios oficiales  
I Eranskina: Ikasketa ofizialen eskaintza  
Curso / Ikasturtea: 2021-2022**

**Campus de Bilbao**

**Bilboko campusa**

<b>Estudios de Máster Universitario</b>	<b>Unibertsitate Masterreko Ikasketak</b>
Acceso a la Abogacía. Grupo Castellano	Abokatutzaren jarduera. Gaztelaniazko taldea
Acceso a la Abogacía. Grupo Euskera	Abokatutzaren jarduera. Euskarazko taldea
Asesoría Fiscal	Zerga Aholkularitza
Auditoría de Cuentas	Kontu Ikuskaritza
Automatización, Electrónica y Control Industrial	Industria Automatizazioa, Elektronika eta Kontrola
Derechos Humanos y Democratización - Human Rights and Democratisation (Interuniversitario) <sup>2</sup>	Giza Eskubideak eta Demokratizazioa- Human Rights and Democratisation (Unibertsitateartekoa) <sup>2</sup>
Dirección de Proyectos de Ocio, Cultura, Turismo, Deporte y Recreación	Aisia, Kultura, Turismo, Kirol eta Jolas Proiektuen Zuzendaritza
Dirección y Gestión de Centros Educativos (Interuniversitario)	Ikastetxeen Zuzendaritza eta Kudeaketa (Unibertsitateartekoa)
Diseño Estratégico	Diseinu Estrategikoa
Erasmus Mundus en Acción Internacional Humanitaria - International Humanitarian Action (Interuniversitario) <sup>2</sup>	Nazioarteko Ekintza Humanitarioa - International Humanitarian Action (Erasmus Mundus) (Unibertsitateartekoa) <sup>2</sup>
Erasmus Mundus en Eurocultura – Euroculture (Interuniversitario) <sup>2</sup>	Eurokultura- Euroculture (Erasmus Mundus) (Unibertsitateartekoa) <sup>2</sup>
Erasmus Mundus in Human Rights Policy and Practice (Interuniversitario) <sup>1 2</sup>	Erasmus Mundus in Human Rights Policy and Practice (Unibertsitateartekoa) <sup>1 2</sup>
Estudios Bíblicos: Historia e Influencia de la Biblia	Biblia Ikasketak: Bibliaren Historia eta Eragina
Estudios Jurídicos Internacionales	Nazioarteko Ikasketa Juridikoak
Finanzas	Finantzak
Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Humanidades	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Giza Zientzietako Espezialitatea
Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Científico-Tecnológica. Matemáticas, Informática y Tecnología	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Zientzia eta Teknologiako Espezialitatea: Matematika, Informatika eta Teknologia
Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Lengua y Literatura	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Hizkuntza eta Literaturako Espezialitatea
Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Lenguas Modernas	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Hizkuntza Modernoetako Espezialitatea
Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Formación y Orientación Laboral	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Lanerako Prestakuntza eta Orientazioko Espezialitatea
Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Orientación Educativa	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Hezkuntza Orientazioko Espezialitatea
Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Educación Física	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Gorputz Hezkuntzako Espezialitatea
Gerontología	Gerontologia
Gestión de Empresas Europeas e Internacionales - European and International Business Management - Management des Entreprises Européennes et Internationales (Interuniversitario)	Europako eta Nazioarteko Enpresen Kudeaketa - European and International Business Management - Management des Entreprises Européennes et Internationales (Unibertsitateartekoa)

<b>Estudios de Máster Universitario</b>	<b>Unibertsitate Masterreko Ikasketak</b>
Gestión de Empresas Marítimo Portuarias y Derecho Marítimo	Itsas eta Portu Enpresen Kudeaketa eta Itsas Zuzenbidea
Gobernanza para el Desarrollo Urbano Sostenible	Hiri Garapen Iraunkorrerako Gobernantza
Inclusión Social y Discapacidad	Gizarte Inklusioa eta Desgaitasuna
Ingeniería Industrial	Industria Ingeniaritza
Ingeniería Informática	Informatikako Ingeniaritza
Ingeniería en Diseño y Fabricación en Automoción	Automozioiko Diseinua eta Fabrikazioa Ingeniaritza
Ingeniería en Organización Industrial	Industria Antolaketako Ingeniaritza
Intervención en Violencia contra las Mujeres	Emakumeen Kontrako Indarkerian esku hartzea
Intervención y Mediación Familiar	Familian esku hartzea eta Bitartekotza egitea
Intervención y Mediación con Menores en Situación de Desprotección y/o Conflicto Social	Gizartean Babesik gabe edo/eta Gatazkan dauden Adingabeen kasuetan esku hartzea eta Bitartekotza egitea
Necesidades Educativas Especiales	Hezkuntza Premia Bereziak
Neuropsicología Clínica	Neuropsikologia Klinikoa
Psicología de la Intervención Social	Gizartean esku hartzearen Psikologia
Psicología General Sanitaria	Osasun Psikologia Orokorra
Psicoterapia Sistémico-Relacional	Psicoterapia Sistemiko eta Erlazionala
Recursos Humanos	Giza Baliabideak
Relaciones Internacionales y Diplomacia Empresarial	Nazioarteko Harremanetako eta Enpresa Diplomazia
Fisiología y Ejercicio Físico para la Salud y el Bienestar	Osasun eta Ongizaterako Fisiologiari eta Ariketa Fisikoari buruzko Unibertsitate Masterra
<sup>1</sup> En proceso de verificación.	<sup>1</sup> Egiaztatze bidean dago.
<sup>2</sup> Los estudios conjuntos con universidades extranjeras siguen su propio proceso de solicitud. Consultar página web.	<sup>2</sup> Atzerriko unibertsitateekin batera ematen diren ikasketetan sartzeko aparteko prozesua dago. Begiratu webean.
<b>Programación Conjunta de Estudios Oficiales</b>	<b>Ikasketa ofizialen programazio bateratua</b>
Acceso a la Abogacía + Derecho de la Empresa (castellano)	Abokatutzaren jarduera + Enpresa Zuzenbidea (gaztelaniaz)
Acceso a la Abogacía + Asesoría Fiscal (castellano)	Abokatutzaren jarduera + Zerga Aholkularitza (gaztelaniaz)
Psicología General Sanitaria + Neuropsicología Clínica	Osasun Psikologia Orokorra + Neuropsikologia Klinikoa
Psicología General Sanitaria + Gerontología	Osasun Psikologia Orokorra + Gerontologia
Psicología General Sanitaria + Psicoterapia Sistémico Relacional	Osasun Psikologia Orokorra + Psicoterapia Sistemiko eta Erlazionala
Psicología General Sanitaria + Psicología de la Intervención Social	Osasun Psikologia Orokorra + Gizartean esku hartzearen Psikologia
<b>Programación Formativa Combinada</b>	<b>Prestakuntzako Programazio Konbinatua</b>
Finanzas + Financial Analyst Certificate (título propio) <sup>3</sup>	Finantzak + Financial Analyst Certificate (titulu propioa) <sup>3</sup>

<sup>3</sup> Requisito de admisión: cursar o haber cursado en UD el Grado en ADE + FAB (Basics).

<sup>3</sup> Onarpenerako eskakizuna: EAZ + FAB (basics) DUn ikastea edo ikasi izana.



<b>Facultad de Teología</b>	<b>Teología Fakultatea</b>
Licentiatu in Theologia (equivalente a Máster Universitario)	Licentiatu in Theologia (unibertsitate masterraren baliokidea)

### Campus de San Sebastián

### Donostiako campusa

<b>Estudios de Máster Universitario</b>	<b>Unibertsitate Masterreko Ikasketak</b>
Dirección de Empresas. Grupo Castellano	Enpresen Zuzendaritza. Gaztelaniazko taldea
Dirección de Empresas. Grupo Inglés	Enpresen Zuzendaritza. Ingeleseko taldea
Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Humanidades	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Giza Zientzietako Espezialitatea
Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Científico-Tecnológica: Matemáticas, Informática y Tecnología	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Zientzia eta Teknologiako Espezialitatea: Matematika, Informatika eta Teknologia
Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Lengua y Literatura	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Hizkuntza eta Literaturako Espezialitatea
Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Lenguas Modernas	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Hizkuntza Modernoetako Espezialitatea
Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Formación y Orientación Laboral	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Lanerako Prestakuntza eta Orientazioko Espezialitatea
Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas. Especialidad en Educación Física	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Hizkuntzen Irakaskuntzako Irakasleen Prestakuntza. Gorputz Hezkuntzako Espezialitatea
Intervención con Personas en Situación de Vulnerabilidad y Exclusión Social	Gizartean Kalteberatasun eta Bazterketa Egoeran dauden Pertsonen artean Esku Hartzea

**Anexo II: Oferta Académica de estudios propios de posgrado**  
**II. Eranskina: Graduondoko ikasketa propioen eskaintza**  
**Curso / Ikasturtea: 2021-2022**

**Campus de Bilbao / Bilboko campusa**

<b>Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales</b>	<b>Ekonomia eta Enpresa Zientzien Fakultatea</b>	<b>Solicitud online/autoservicio Onlineko eskaera / autozerbitzua</b>
Executive Master in Business Administration	Executive Master in Business Administration	NO* / EZ*
Executive Master in Business Administration (EMBA Blended)	Executive Master in Business Administration (EMBA Blended)	NO* / EZ*
Máster en Gestión Sanitaria (MGS)	Osasun Zerbitzuen Kudeaketako Masterra	SÍ / BAI
Diploma de Especialización en Business Innovation Programme (BIP)	Business Innovation Program (BIP) Espezializazio Diploma	NO* / EZ*
Experto en Dirección General	Zuzendaritza Nagusiko Aditua	NO* / EZ*
Programa de Liderazgo Público en Emprendimiento e Innovación (PLPE) (Sede Madrid)	PLPE – Ekintzailtza eta Berrikuntzako Lidergo Publikoko Programa (Madrilgo egoitza)	NO* / EZ*
Programa de Liderazgo Corporativo en Emprendimiento e Innovación (PLCE) (Sede Madrid)	PLCE – Ekintzailtza eta Berrikuntzako Lidergo Korporatiboko Programa (Madrilgo egoitza)	NO* / EZ*

  

<b>Facultad de Ciencias Sociales y Humanas</b>	<b>Gizarte eta Giza Zientzien Fakultatea</b>	<b>Solicitud online/autoservicio Onlineko eskaera / autozerbitzua</b>
Experto en Acción Internacional Humanitaria	Nazioarteko Ekintza Humanitarioko aditua	SÍ / BAI
Experto en Estrategia de Públicos	Kultur ikus-entzuleei buruzko strategiako Aditua	SÍ / BAI
Experto en Protección en Acción Humanitaria	Ekintza Humanitarioko Babesari buruzko Aditua	SÍ / BAI
Experto en Gestión Ética de las Organizaciones	Erakundeen Kudeaketa etikoko Aditua	SÍ / BAI
Experto en Derechos Humanos de los Pueblos Indígenas	Herri Indigenen Giza Eskubideei buruzko Aditua	SÍ / BAI

  

<b>Facultad de Derecho</b>	<b>Zuzenbide Fakultatea</b>	<b>Solicitud online/autoservicio Onlineko eskaera / autozerbitzua</b>
Diploma in International Legal Studies	Diploma in International Legal Studies	SÍ / BAI
Experto en Derecho Digital	Zuzenbide Digitaleko Aditua	SÍ / BAI
Experto en Ley Concursal (edición 2021/2022)	Konkurto Legeari buruzko Aditua (2021-2022 edizioa)	SÍ / BAI
Experto en Contratos Públicos (edición 2021/2022)	Kontratu Publikoei buruzko Aditua (2021-2022 edizioa)	SÍ / BAI

  

<b>Facultad de Ingeniería</b>	<b>Ingeniaritza Fakultatea</b>	<b>Solicitud online/autoservicio Onlineko eskaera / autozerbitzua</b>
Máster Dual en Emprendimiento en Acción	Engizteko Ekintzailtza Master Duala	SÍ / BAI

Facultad de Psicología y Educación	Psikologia eta Hezkuntza Fakultatea	Solicitud online/autoservicio Onlineko eskaera / autozerbitzua
Máster en Pedagogía Ignaciana	Ignaziotar pedagogiako Masterra	SÍ / BAI
Máster en Psicoterapia Analítica Grupal	Talde Psikoterapia Analitikoko Masterra	NO* / EZ*
Diploma de Especialización en Envejecimiento y Promoción de la Salud	Zahartzeari eta Osasunaren Sustapenari buruzko Espezializazio Diploma	SÍ / BAI
Diploma de Extensión Universitaria para la Capacitación Laboral en Entornos de Empleo con Apoyo	Enplegu babestuan aritzeko lan trebakuntzako Unibertsitate Hedapeneko Diploma	NO* / EZ*
Experto en Fundamentos de Pedagogía Ignaciana	Ignaziotar pedagogiako oinarriei buruzko Aditua	SÍ / BAI
Experto en Intervenciones Psicoterapéuticas basadas en la Terapia Dialéctica Conductual	Jokabide terapia dialektikoan oinarritutako esku-hartze psikoterapeutikoei buruzko Aditua	NO* / EZ*
Experto en Intervenciones Psicoterapéuticas basadas en Mindfulness	Mindfulnessen oinarritutako esku-hartze psikoterapeutikoei buruzko Aditua	NO* / EZ*
Experto en Dirección de Centros Educativos	Ikastetxeen Zuzendaritzako Aditua	NO* / EZ*
Experto en Pedagogía Ignaciana, Liderazgo e Innovación	Ignaziotar pedagogiako, lidergoko eta berrikuntzako aditua	SÍ / BAI

Facultad de Teología	Teologia Fakultatea	Solicitud online/autoservicio Onlineko eskaera / autozerbitzua
Experto en Humanización de la Salud y acompañamiento espiritual en los ámbitos social y sanitario	Osasun arreta humanizatzeari eta gizarte eta osasun esparruetan laguntza espiritual emateari buruzko aditua	SÍ / BAI
Máster en Vicencianismo - Master in Vicentian Studies - Máster d'Études Vicentiennes	Bizentetartasunari buruzko Masterra / Master in Vicentian Studies – Máster d'Études Vicentiennes	NO* / EZ*
Diploma de especialización en Ciencias de las Religiones	Erligioen Zientzietako Espezializazio Diploma	SÍ / BAI

\* Contacte con la Dirección del Título

\* Jarri harremanetan tituluaren zuzendaritzarekin

### Campus de San Sebastián / Donostiako campusa

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Ekonomia eta Enpresa Zientzien Fakultatea	Solicitud online/autoservicio Onlineko eskaera / autozerbitzua
Diploma de Especialización en Dirección Financiera-PEDF	Finantza Zuzendaritzako Espezializazio Diploma-PEDF	NO* / EZ*
Experto en Dirección Comercial: Marketing, Ventas y Digital-PDC	Merkataritza Zuzendaritzan Aditua (PDC): Marketina, Salmentak eta Digitala	NO* / EZ*
Programa en Marketing Digital	Marketin Digitaleko Programa	NO* / EZ*

\* Contacte con la Dirección del Título

\* Jarri harremanetan tituluaren zuzendaritzarekin

**Anexo III: Acreditaciones  
lingüísticas  
III Eranskina: Hizkuntza agiriak**

MCER <sup>1</sup>	C2	C1	B2	B1	A2	A1
<b>EUSKARA</b>	HABE C2  4. HE (Admin.)	HABE C1 EGA EOI Aptitud 3.HE (Admin.) 2.HE (Hezkuntza)	HABE B2  EOI Avanzado 2. HE (Admin.) 1. HE (Hezkuntza)	HABE 1  EOI Intermedio 1.HE (Admin.)	HABE A2	HABE A1
<b>ENGLISH</b>	CPE CertAcles C2  IELTS, 8,5-9  TOEFL IBT, 115- Trinity College, ISE	CAE CertAcles C1 EOI Avanzado C1 IELTS, 7-8 BEC Higher ICFE/ILEC, C1 TOEFL IBT, 94-117 TOEIC, >1345 Trinity College, ISE APTIS C1	FCE CertAcles B2 EOI Intermedio B2 IELTS, 5,5-6,5 BEC Vantage ICFE/ILEC, B2 TOEFL IBT, 35-93 TOEIC, >1095 Trinity College, ISE APTIS B2 Oxford Test of English B2	PET CertAcles B1 EOI Intermedio B1 IELTS, 4-5 BEC Preliminary TOEFL IBT, 0-34 TOEIC, >790 Trinity College, ISE APTIS B1 Oxford Test of English B1	KET  EOI Básico IELTS, 3,5  TOEIC, >385 Trinity College, ISE	TOEIC, >200
<b>FRANÇAIS</b>	DALF C2 CertAcles C2  TCF 6 (600-699) DHEF TEF 6 DFP C2	DALF C1 CertAcles C1 EOI Avanzado C1 TCF 5 (500-599) DS TEF 5 DFP C1	DELFB2 CertAcles B2 EOI Avanzado B2 TCF 4 (400-499) DLF TEF 4 DFP B2	DELF B1 CertAcles B1 EOI Intermedio B1 TCF 3 (300-399) CEFP 2 TEF 3 DFP B1	DELF A2 CertAcles A2 EOI Básico TCF 2 (200-299) CEFP 1 TEF 2 DFP A2	DELF A1 CertAcles A1  TCF 1 (100-199)  TEF 1
<b>DEUSTCH</b>	DSH-3 CertAcles C2  Goethe-Zertifikat C2/GDS/ZOP Österreichisches WD	DSH-2 CertAcles C1 EOI Avanzado C1 DSD II Goethe-Zertifikat C1/PWD Österreichisches OD TestDaF 5	DSH-1 CertAcles B2 EOI Avanzado B2  Goethe-Zertifikat B2/ZDfB Österreichisches MD TestDaF 4	CertAcles B1 EOI Intermedio B1 DSD I Goethe-Zertifikat B1/B1j Österreichisches ZD/ZDj TestDaF 3	CertAcles A2 EOI Básico DSD-A2 Start Deutsch 2  Österreichisches GD/KD 2	CertAcles A1  Start Deutsch 1  Österreichisches GD/KD 1
<b>ESPAÑOL</b>	DELE C2	DELE C1 EOI Avanzado C1	DELE B2 EOI Avanzado B2	DELE B1 EOI Intermedio B1	DELE A2	DELE A1
<b>CHINO</b>	HSK VI	HSK V	HSK IV	HSK III	HSK II	HSK I
<b>PORTUGUES</b>	DUPLE	DAPLE	DIPLE	DEPLE	CIPLE	ACESSO

<sup>1</sup> Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER) / Hizkuntzen Erreferentziarako Europar Marko Bateratua



**Universidad de Deusto**  
Campus Bilbao  
Secretaría General  
Avenida Universidades,  
24 E-48007 Bilbao  
Tel. (34) 944 139 302  
postgrado@deusto.es

Campus Donostia / San Sebastián  
Secretaría General  
Camino de Mundaiz, 50  
E-20012 San Sebastián  
Tel. (34) 943 326 310  
secretaria-general.ss@deusto.es